



Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

UMOWA

zawarta w Sianowie w dniu2024 r. pomiędzy:

Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Stanisława Kostki w Sianowie, ul. Kościelna 1, 76-004 Sianów

NIP: 499 015 01 71, REGON: 040034150, reprezentowaną przez ks. Zbigniewa Waszkiewicza – Proboszcza Parafii

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą:; KRS:, NIP:, REGON:,
....., reprezentowana przez

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

na podstawie wyboru oferty Wykonawcy, w zapytaniu ofertowym pn. „**Prace konserwatorskie i rekonstrukcyjne podzespołów w organach kościoła pw. Św. Stanisława Kostki w Sianowie**”, współfinansowanym ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i budżetu Gminy Sianów.

§ 1

1. Przedmiotem umowy są prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku ruchomym tj.: ORGANY z ok. 1870-1880 r. firmy Christian Friedrich Voelkner z Duninowa wraz z prospektem i szafą organową w kościele parafialnym p.w. św. Stanisława Kostki w Sianowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego – Programem Prac konserwatorskich i rekonstrukcyjnych przy organach w kościele parafialnym pw. Św. Stanisława Kostki w Sianowie oraz z Załącznikiem nr 7 do zapytania ofertowego – Zaleceniami Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 7.08.2023r. oraz wykonać i zamontować tablicę informacyjną zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca oświadcza, że prace konserwatorskie będą kierowane przez legitymującą się dokumentami stwierdzającymi jej kompetencje zawodowe, których uwierzytelnione przez Zamawiającego kopie dołączone zostaną do Umowy.
4. Osoba wymieniona w ust. 1 została wskazana w ofercie Wykonawcy, zaś jej zmiana jest niedopuszczalna, za wyjątkiem nagłej, poważnej sytuacji losowej (np. choroba, wypadek) lub sytuacji niezależnej od wykonawcy (np. rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika), uniemożliwiającej wskazanej osobie wykonywanie obowiązków określonych umową.
5. W ramach określonego w ust. 1 przedmiotu umowy Wykonawca przyjmuje na zasadzie ryzyka do wykonania następujące czynności:
 - a) wykonanie prac konserwatorskich,
 - b) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (opisowej).

§ 2

1. Termin realizacji umowy **do 31.07.2025 r.**
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego oraz przekaże dokumenty odbiorowe, w szczególności dokumentację prowadzonych prac konserwatorskich.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie ustalenia poczynione w czasie odbioru. Podpisany przez obie strony Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia rachunku.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przerywa odbiór do czasu ich usunięcia.
5. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym Zamawiający może stosownie do swego wyboru:

- 1) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy i nie są istotne,
 - 2) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
 - 3) odmówić odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - 4) odmówić odbioru i odstąpić od umowy
6. Na wykonanie prac Wykonawca udziela 60 miesięcznego okresu gwarancji, liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru.
 7. Za wady istotne uznaje się w szczególności zastrzeżenia do jakości, zakresu lub sposobu wykonania umowy zgłoszone przez organy nadzoru konserwatorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
 8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 9. Roszczenia z rękojmi Zamawiający zgłasza w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykrycia wady.
 10. Wykonawca odpowiada za działania i ewentualne zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne działania i zaniechania na zasadzie ryzyka.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę i wszelkie prace związane z jej realizacją z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan zachowania obiektu oraz program prac konserwatorskich i nie wnosi uwag w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi, umiejętnościami, doświadczeniem i wiedzą oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdej trudności powstałej podczas realizacji przedmiotu umowy zgodnie z programem prac konserwatorskich; w szczególności Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o każdym uszkodzeniu substancji oryginalnej obiektu powstałym podczas realizacji zamówienia.
5. Materiały użyte przez Wykonawcę do konserwacji Obiektów muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów przeznaczonych do stosowania w konserwacji obiektów zabytkowych, są materiałami odwracalnymi i ich użycie jest zgodne z programem prac konserwatorskich. Każde odstępstwo od wyżej wymienionej zasady wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym podczas wykonywania zamówienia, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu na każde jego żądanie na każdym etapie realizacji zamówienia wszelkie informacje, dokumenty, materiały, które zostały użyte lub zostaną użyte do konserwacji. Ponadto Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia musi przedstawić bieżący zakres zrealizowanych prac konserwatorskich przy obiekcie. Zamawiający dopuszcza dokonywanie w trakcie trwania prac zmian w szczegółowym programie prac konserwatorskich, co musi zostać odnotowane w dokumentacji powykonawczej.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie realizacji niniejszej umowy bez względu na przyczynę ich zaistnienia.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz zapłaty wynagrodzenia w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie niezbędne, będące w jego posiadaniu, informacje związane z realizacją umowy. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu terminowego



POLSKI
ŁAD

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

udostępniania informacji, dokumentów i materiałów, które są w uzasadnionym zakresie, niezbędne Wykonawcy do realizacji umowy.

3. Wszelka korespondencja jest dopuszczalna w formie pisemnej na adresy stron wskazane w umowie i elektronicznej na adresy e-mail: zbyszkow222@wp.pl i aszewczyk@sianow.pl

§5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi zł (słownie: złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy dokonane będzie na podstawie faktury końcowej, wystawionej po dokonaniu odbioru końcowego robót.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
6. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr,
w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami. Fakturę VAT należy wystawić na: Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki w Sianowie ul. Kościelna 1, 76-004 Sianów NIP: 499 015 01 71, REGON: 040034150.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 umowy;
 - 2) w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, liczonej od dnia, w którym wada lub usterka miała być usunięta;
 - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 4) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Niezależnie od kar umownych określonych powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Na naliczone kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od otrzymania noty.



6. Każda z kar umownych jest niezależna od siebie, a Strony mają prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.

§7

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać od Wykonawcy przedstawienia stanu zaawansowania prac nad wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do zmian danych teleadresowych oraz danych osób upoważnionych do kontaktów wskazanych w § 9, co do których wystarczające będzie powiadomienie drugiej strony drogą elektroniczną.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach:
 - a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi;
 - b) zaistnienia po zawarciu umowy siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków,
 - c) sytuacji, gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień,
 - d) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np.: zmiana numeru rachunku bankowego).
5. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie oraz podpisanie przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 3. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.
6. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

§8

1. Osobami upoważnionymi do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, do bieżących kontaktów z Wykonawcą, odpowiedzialnymi za korespondencję między Wykonawcą a Zamawiającym dotyczącą realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel., e-mail:
2. Wykonawca wyznacza następującą osobę odpowiedzialną m.in. za kontakty z Zamawiającym, w tym korespondencję między Wykonawcą a Zamawiającym dotyczącą realizacji umowy oraz rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:
Imię i nazwisko: _____, tel. _____, e-mail: _____
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany niniejszej umowy, co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej Stronie drogą pisemną lub elektroniczną.

§9

1. Zgodnie z art 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki w Sianowie.



2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z Proboszczem Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Stanisława Kostki w Sianowie, ul. Kościelna 1, 76-004 Sianów, ks. Zbigniewem Waszkiewiczem tel. +48 602 282 271.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Dane osobowe wykonawcy przechowywane będą przez okres określony obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, jednakże nie podanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować nie zawarciem umowy.
7. Dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
8. Dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie zmiany od niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, przed wszczęciem postępowania sądowego na tle tej umowy, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA